



BBF · FFP

Platten · Carrelage · Piastrelle

Elenco delle prestazioni dal 2023

Il Fondo per la formazione professionale per le professioni di piastrellista permette di versare prestazioni alle attività seguenti.

L'ammontare delle prestazioni di attività preventivate viene stabilito dalla Commissione del Fondo nel quadro dei mezzi disponibili.

Sviluppo professionale

- a) Lavori di progetto
- b) Progetti pilota
- c) Chiarimenti internazionali e contatti
- d) Incarichi di ricerca
- e) Studi

Preparazione alla scelta professionale

- a) Elaborazione di materiale informativo, digitale e analogico
- b) Informazioni per le scuole, gli/le orientatori/trici professionali, le autorità cantonali e federali
- c) Documenti e strumenti ausiliari per il reclutamento d'apprendisti
- d) Manifestazioni informative regionali/nazionali
- e) Partecipazione a fiere dedicate all'educazione e alle esposizioni
- f) Visite aziendali, stage introduttivi

Formazione professionale di base

- a) Elaborazione delle ordinanze e dei piani di formazione (AFC, CFP)
- b) Trattative con il SEFRI, i Cantoni e le organizzazioni del mondo dei/delle lavoratori/trici
- c) Traduzione nelle lingue ufficiali (D/F/I)
- d) Elaborazione/traduzione dei modelli di guida metodica tipo
- e) Documentazione delle conoscenze tecniche/app per apprendisti e insegnanti
- f) Documentazione e strumenti ausiliari per le imprese di formazione
- g) Promozione della formazione di base e continua dei/delle formatori/trici
- h) Formazione continua degli/delle insegnanti delle conoscenze tecniche
- i) Elaborazione/traduzione di documenti per la procedura di qualificazione
- j) Valutazione e sviluppo della procedura di qualificazione
- k) Strumenti organizzativi e comunicativi per i corsi interaziendali e la procedura di qualificazione (p.es. Euclid)
- l) Formazione dei periti esaminatori

Corsi interaziendali

- a) Elaborazione del regolamento e del programma quadro d'insegnamento
- b) Elaborazione della documentazione per i corsi
- c) Contatti con gli uffici cantonali della formazione professionale e le scuole professionali
- d) Formazione degli/delle istruttori/trici

Varie

- a) Offre de formation continue pour les formateurs/trices
 - b) Certification et contrôle qualité (développement et assurance qualité)
 - c) Maturité professionnelle : coopération et échange avec les institutions chargées de la formation
 - d) Tenue de concours ou de championnats professionnels ainsi que des épreuves de sélection y relatives (élaboration de la procédure de sélection, tâches du concours, choix des experts, formation)
-
- a) Offerte di formazione continua per formatori/trici
 - b) Certificazione e controllo qualità (procedura di esame)
 - c) Maturità professionale: cooperazione e scambio con gli istituti di formazione
 - d) Organizzazione di campionati/concorsi/gare eliminatorie (elaborazione della procedura di selezione, lavori d'esame, selezione dei periti, formazione)

Formazione professionale continua modulare

- a) Informazione, comunicazione
- b) Collaborazione con i/le responsabili della formazione
- c) Elaborazione delle descrizioni dei moduli, degli elenchi degli obiettivi, delle liste per la conoscenza dei materiali ecc.
- d) Accreditementi
- e) Strumenti organizzativi e comunicativi per la formazione professionale superiore (p.es. Euclid)
- f) Accompagnamento e formazione dei/delle promotori/trici nel settore corsi di formazione/esami di fine modulo
- g) Selezione, istruzione e prestazione degli auditor

Esami federali di professione

- a) Preparazione degli esami
- b) Piano finanziario, incasso, conteggio
- c) Elaborazione/traduzione dei regolamenti d'esame e delle direttive
- d) Procedura d'approvazione
- e) Selezione e istruzione dei periti
- f) Elaborazione/traduzione dei compiti d'esame
- g) Svolgimento degli esami
- h) Controllo e valutazione degli esami
- i) Cerimonia di chiusura, regali
- j) Informazione, comunicazione

Esami professionali superiori

- a) Preparazione degli esami
- b) Piano finanziario, incasso, conteggio
- c) Elaborazione/traduzione dei regolamenti d'esame e delle direttive
- d) Procedura d'approvazione
- e) Selezione e istruzione dei periti
- f) Elaborazione/traduzione dei compiti d'esame
- g) Svolgimento degli esami
- h) Controllo e valutazione degli esami
- i) Cerimonia di diploma, regali
- j) Informazione, comunicazione

Scuola tecnica – Scuole specializzate superiori – Scuole universitarie professionali

- a) Collaborazione con i comitati scolastici e le commissioni d'esame
- b) Contatti con le autorità cantonali e federali